

T.C
ESEN YURT KAYMAKAMLIđI
GÜZELYURT KIZ AİHL MÜDÜRLÜĞÜ

İMAM HATİP LİSESİ

2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ü mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

M. Akif Ersoy



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

M. Akif Ersoy

Sunuş

TAKDİM

Devletlerin ve milletlerin hayatında, kalkınma, öncelikli hedeflerin başında gelir. Hiç şüphesiz ki; kalkınmada öncelikli etken, milletlerin eğitim düzeyidir. Eğitimli bireyler, eğitimli toplumu, eğitimli toplum ise ufku açık bir geleceği doğurur. Bu çerçeveden hareketle okulumuz Güzelyurt Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi de, ülkemizin kalkınmasında, geleceğin inşasında önemli bir yere sahip olacak nesillerin yetişmesi için çalışan, gayret gösteren bir kurumdur.

Milli ve manevi değerleri öncelikli kılan okulumuz, bu değerlere sahip ilim sahibi ve aynı zamanda irfan sahibi nesiller yetiştirme gayesi ile de hizmet vermektedir. Okulumuzun temel hedefi; dünya üzerindeki tüm dinleri tanımak, kendi son hak dinimiz olan İslam dinini, İslam'ın temel kaynaklarını tanımak ve anlamaktır. Aynı zamanda Kur-an ve sünnet merkezli duru, sade, aşırılıktan ve uçlardan arınmış gerçek din anlayışının ülkemizde ve dünyada hakim olmasını sağlamaktır.

Biz Güzelyurt Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi olarak bulunduğumuz noktayı değerlendirdik, eksiklerimizin ve olumlu yönlerimizin analizini dikkatle yaptık. Bu nedenle önümüzdeki 5 yıl içinde temel hedefimiz; öğrencisiyle, öğretmeniyle, personeliyle ve idaresiyle huzurlu, mutlu ve okul kültürü oluşmuş bir eğitim kurumu olabilmektir. Çünkü biz güçlü bir ekibiz ve bunu başaracağımıza ekip olarak inanıyoruz.

Gökçen KÜRTÜNLÜ

Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ.....	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	6
OKULUN KISA TANITIMI *	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	7
PAYDAŞ ANALİZİ	13
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	15
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	17
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	20
MİSYONUMUZ	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
VİZYONUMUZ	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
TEMEL DEĞERLERİMİZ	21
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	22
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	22
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	26
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	36
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	43
EKLER:	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
GÖKÇEN KÜRTÜNLÜ	OKUL MD.	ŞADIYE YILMAZ	ÖĞRETMEN
MUSTAFA GÜNGÖR	MD.YARD.	KÜBRA ÖZTÜRK	REHBERLİK SERVİSİ
RUHAN AYCAN	ÖĞRETMEN	SEDA KOÇ BAŞTUĞ	ÖĞRETMEN
ZEYNEP KOZAN	OAB BŞK	SAHİRE ERİKLİ KOÇ	ÖĞRETMEN
FATNA BETÜL KAMIŞLI	OAB ÜYESİ	EYÜP AYDIN	VELİ
		MEHLİKA SIDIKA ÇELİK	VELİ

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

TARİHİ GELİŞİM

Güzelyurt Kız Anadolu İmam-Hatip Lisesi, İMKB katkısı ile İl Özel İdaresi tarafından yaptırılmış olup 2012 yılının Eylül ayında tamamlanarak hizmete girmiştir. Okulumuz 2012-2013 eğitim-öğretim yılında Esenyurt ilçesine bağlı Güzelyurt İmam Hatip Lisesi olarak eğitime başlamıştır. 2014-2015 Eğitim-Öğretim yılında ise Güzelyurt Kız Anadolu İmam-Hatip Lisesine dönüşmüş, 2019-2020 Eğitim-Öğretim yılından itibaren ise Fen ve Sosyal Bilimler Proje Okulu olmuştur. Okulumuz LGS sınav sonucuna göre merkezi yerleştirme ile öğrenci almaktadır. Okulumuzda lise grubunda 400 öğrenci, ortaokul grubunda ise 500 öğrenci toplamda ise 900 öğrenci eğitim görmektedir.

Okulumuz konferans salonu, 12000 kitaplık iki kütüphanesi, yazılım ve tasarım atölyesi, fen bilimleri laboratuvarı, yabancı dil departmanı, açık spor alanları, masa tenisi ve satranç oynama alanlarına sahiptir. Bütün sınıflarda akıllı sınıf teknolojisi kullanılmaktadır. Eğitim- öğretim için mükemmel bir alt yapıya sahip olan Güzelyurt Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi eğitim öğretim tarihimizdeki yerini almak için çalışmalarına devam etmektedir. Ayrıca Türkiye'nin farklı illerinde bulunan Anadolu imam hatip liselerinde başarılı olan öğrenciler nakille okulumuza kabul edilmektedir. Okulumuzun idari kadrosu bir müdür, dört müdür yardımcısı ile 55 kadrolu öğretmenden oluşmaktadır

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: İSTANBUL		İlçesi: ESENYURT			
Adres:	Güzelyurt Mh.M.Sinan Cd.No:48	Coğrafi Konum (link):	41°00'27.1"N 28°39'58.0"E		
Telefon Numarası:	0212-854 35 25	Faks Numarası:	0212-854 30 10		
e- Posta Adresi:	guzelyurtihl@gmail.com	Web sayfası adresi:	http://guzelyurtaihl.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	749197	Öğretim Şekli:	Tam Gün(Tam Gün/İkili Eğitim)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2012		Toplam Çalışan Sayısı	9		
Öğrenci Sayısı:	Kız	907	Öğretmen Sayısı	Kadın	47
	Erkek	0		Erkek	8
	Toplam	907		Toplam	55
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 25	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 25
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 16,5	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		: 13
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		:500	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		:4

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	2	4
Sınıf Öğretmeni	3	32	35
Branş Öğretmeni			
Rehber Öğretmen	0	2	2
İdari Personel	0	2	2
Yardımcı Personel	1	6	7
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	14	60	74

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	5	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	27	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	52	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	27	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	35	Bilgisayar Sınıfı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	25	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	58	Beceri Atölyesi	X	
Okul Oturum Alanı (m2)	1298	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	6074			
Okul Kapalı Alan (m2)	412			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	90			
Kantin (m2)	104			
Tuvalet Sayısı	20			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5A	29	0	29	HAZIRLIK A	15	0	15
5B	30	0	30	HAZIRLIK B	15	0	15
5C	28	0	28	9A	23	0	
5D	28	0	28	9B	27	0	
6A	34	0	34	9C	28	0	
6B	31	0	31	10A	30	0	
6C	31	0	31	10B	29	0	
6D	31	0	31	11A	19	0	
7A	33	0	33	11B	19	0	
7B	33	0	33	11C	22	0	
7C	34	0	34	11D	15	0	
7D	33	0	33	11E	11	0	
8A	31	0	31	12A	18	0	
8B	32	0	32	12B	15	0	
8C	33	0	33	12C	9	0	
8D	31	0	31	12D	23	0	
ANASINIFI A	9	7	16	12E	26	0	
ANASINIFI B	9	9	18	12F	33	0	

				12G	12	0	
--	--	--	--	------------	----	---	--

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	38	TV Sayısı	12
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	35	Yazıcı Sayısı	9
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	75 Mbps

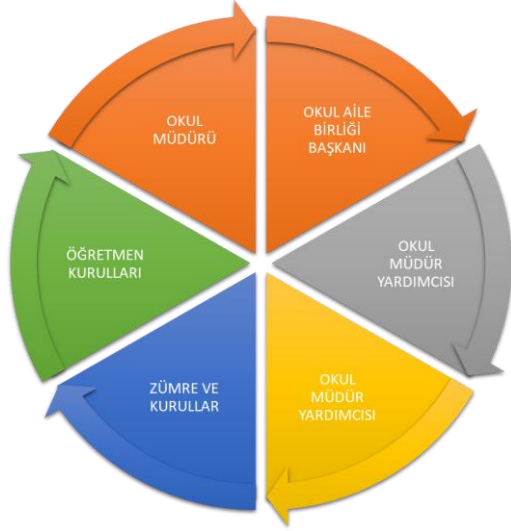
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

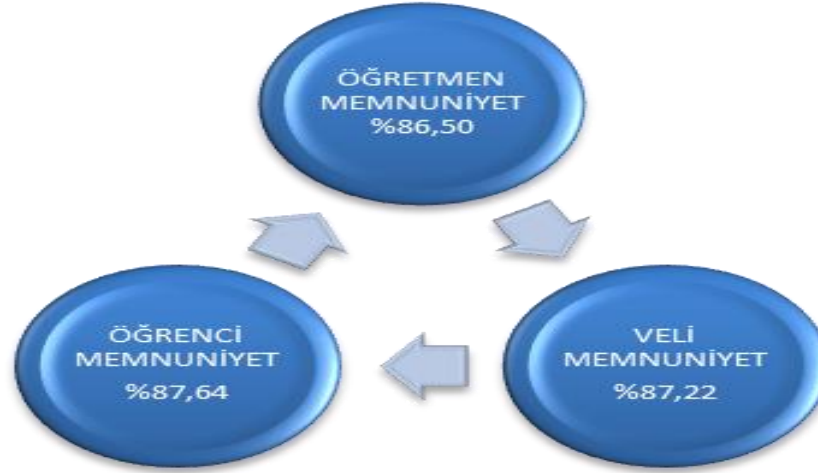
Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	140.474,63 TL	166.687,92 TL
2018	294.815,61 TL	144.062,07 TL

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :



Öğrenci Anketi Sonuçları:

87,64

Öğretmen Anketi Sonuçları:

86,50

Veli Anketi Sonuçları:

87,22

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Okulumuza seyerek gelmeleri ve üst seviyede memnuniyet
Çalışanlar	Çalıştığı kuruma aidiyet
Veliler	Okula duyulan güven
Bina ve Yerleşke	Okul binasının yeni ve geniş olması
Donanım	Donanım malzemelerinin yeterli seviyede olması
Bütçe	Veli desteği
Yönetim Süreçleri	Amaç ve vizyon sahibi yönetim süreci
İletişim Süreçleri	Her an herkese ulaşılabilirlik
vb	

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Yeni gelen öğrencilerin mesleki derslere uyumda zorlanması
Çalışanlar	Asgari ücretin düşük olması
Veliler	Ailelerin alt gelir grubunda olması ve öğrenciye yeterli eğitim desteği sunamaması
Bina ve Yerleşke	--
Donanım	--
Bütçe	-
Yönetim Süreçleri	-
İletişim Süreçleri	-
vb	-

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	MEB'in tüm okullara fırsat eşitliği sunması
Ekonomik	Veli ve öğrencinin okula aidiyet hissetmesi
Sosyolojik	Veli profilinin okulumuzun amaç ve hedeflerine uygun olması
Teknolojik	Okulumuzun teknolojik altyapısının oluşturulmuş olması
Mevzuat-Yasal	Mevzuat olarak hedeflere engel oluşturacak şartların olmaması
Ekolojik	Okulumuzun dış mekânsal olarak, dış paydaşlarla birlikte yapılacak faaliyetlere uygun hale getirilmesi

Tehditler

Politik	MEB'in politikalarının uzun vadeli olmaması
Ekonomik	Sürdürülebilir ekonomik kaynaklara sahip olmamak
Sosyolojik	Göç politikalarının olumsuz etkileri
Teknolojik	Teknolojinin bilinçsiz kullanımı, gençlerimizde bağımlılık oluşturması
Mevzuat-Yasal	MEB'in mevzuat ve yönetmeliklerinin sık değişmesi
Ekolojik	Kirlilik oranının en yüksek olduğu bölgede yer alması

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim

Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Yoğun bürokratik iş ve işlemler
2	Yeni gelen öğrencilerin mesleki derslere uyumu
3	Eğitimle ilgili yönetmeliklerin sürekli değişmesi
4	Yabancı öğrenci sayısının fazla olması
5	Yabancı öğrencilerin adaptasyon sorunu
6	Eğitim-öğretim faaliyetlerinin zaman ve mekan sınırı olmadan okul dışında da sürdürülmesi
7	
8	
9	
10	

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Bireyselleştirilmiş öğretim yöntem -tekniklerinin kullanılması
2	Disiplinler arası metot ile her alanda gelişim
3	Sosyal -kültürel faaliyetlerin ortaokul grubuna da yaygınlaştırılması
4	Sınıf tekrarı yapan öğrenci sayısını minimize etmek
5	Rehberlik servisi ile birlikte öğrencinin meslek ve kariyer kaygılarını azaltmak doğru yönlendirme yapmak için kariyer günleri yapılması
6	Öğrencinin gelişimine uygun yöntem -tekniklerin uygulanması
7	Son teknolojinin gerektirdiği şekilde araç-gereçlerin kullanılması
8	Dijital eğitim materyallerinin kullanımının yaygınlaştırılması
9	Yabancı dil eğitiminde uygulamaya yönelik çalışmaların arttırılması
10	

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Tüm paydaşlarla etkili iletişim kurulabilmesi
2	Sosyal medya kanallarının aktif kullanılması
3	Tüm paydaşların yönetim içerisinde olması
4	Ortaokul ve Lise yerleşkesinin ayrı olması
5	Temizlik ve hijyen konusundaki sertifikaların güncellenmesi
6	İş güvenliği tedbirlerinin artırılması
7	Okul güvenliği tedbirlerinin artırılması
8	MEB'in ilgili yönetmeliğine uygun olarak okul servis taşımacılığını güvenli şekilde sürdürmek
9	Fen ve Matematik laboratuvarlarının arttırılması
10	

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, Vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

M İ S Y O N

Öğrencilerimizi ülkemizin ve dünyanın ihtiyaç duyduğu din, bilim, sanat ve kültür alanlarında yetkin, kültürel mirası değerlendirebilen, yaşanan hayatı yorumlayabilen, problemlere çözüm üretebilen, ahlaki olgunluğa sahip fertler olarak yetiştirerek yüksek öğrenime hazırlamak; Üniversitelerimizin ilahiyat fakültelerini en iyi derecelerle kazanabilecek ve eğitimini iyi bir şekilde sürdürebilecek alt yapıya sahip öğrenciler yetiştirmek; İslâm dininin inançları, ibadet ve ahlâk esasları ile ilgili işleri yürütmek, din konusunda toplumu aydınlatmak ve ibadet yerlerini yönetmek amacıyla kurulan Diyanet İşleri Başkanlığımızda görevlendirilecek nitelikleri haiz din görevlileri yetiştirmektir. Yükümüzün ağır olduğunun farkındayız. Bu yola sabırla, tahammülle, ibadet aşk ve vecdiyle girdik ve devam etme azmindeyiz.

V İ Z Y O N

Bilgili, kültürl

ü, başarılı, kendine güvenen, kendi değerlerimizle birlikte insanlığın ortak kazanımları olan evrensel değerleri özümsemiş, yaratılanı ‘Yaradan’ dan ötürü sevebilen, tabiatı tahrip değil imar eden, sorun değil çözüm üreten, farklılıkları doğal ve zenginlik kabul edip bunlardan yararlanmayı hedefleyen; insana, düşünceye, özgürlüğe, ahlaka ve kültürel mirasa saygı duyan kişilikli fertler yetiştirmek için varız

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- Öğrenci merkezli eğitim önceliğimizdir.
- Sağlıklı bir din anlayışının kaliteli bir eğitim-öğretim sürecinden geçtiğine inanıyoruz.
- Eğitimde baskıcı bir yaklaşımı değil, konuları çözümleyici ve yorumlayıcı bir yaklaşımı benimsiyoruz.
- Öğrencilerimizi topluma faydalı bireyler olarak yetiştirmenin öncelikle bizim sorunumuz olduğunun bilincindeyiz.
- Dinî bilginin gerek modern gerekse geleneksel her türlü ön kabul ve hurafelerden uzak, ana kaynaklar ışığında verilmesi gerektiğinin bilincindeyiz.
- Din öğretiminde dinin bütünleştirici, huzur verici ve barışı sağlayıcı gücünü ortaya çıkarmalıyız.
- Niteliğin, nicelikten üstün olduğuna inanırız ve enerjimizi olumlu alanlarda ve insanlığa hizmet için harcıyoruz.
- Düşünen, sorgulayan, inancını aklıyla bütünleştiren öğrencilerin yetişmesi için çalışıyoruz.
- Yönetici-öğretmen-öğrenci-veli (aile) ilişkisinde güven ortamı sağlamak için tüm tedbirleri alırız.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Sürekli Devamsız durumunda olan (Sisteme kayıtlı olduğu halde okula devam etmeyen) öğrenci oranı %	1,15	1,10	1,00	0,90	0,80	0,5
PG.1.1.2	10 gün üstü devamsız (özürlü - özürsüz toplam) öğrencilerin oranı %	1,1	1,00	0,90	0,80	0,70	0,50
PG.1.1.3	Adrese Dayalı Kayıt Sistemindeki öğrencilerden kesin kayıtları yapılan öğrenci oranı %	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.4	Destek eğitiminden faydalanan öğrenci oranı %	-	-	-	-	-	-
PG.1.1.5	Okula servisle gelen öğrenci oranı %	60	55	53	52	51	45
PG.1.1.6	Yabancı uyruklu öğrenci oranı %	11	10	9	8	7	6
PG.1.1.7	Yabancı öğrencilerin devam oranı %	99,7	100	100	100	100	100
PG.1.1.8	Okulda bulunan yabancı uyruklu öğrencilerden oryantasyon eğitimi alanların oranı %	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.9	Okulda bulunan yabancı uyruklu öğrencilerden Türkçe dil eğitimi programlarına katılan oranı %	79	81	83	85	90	100
PG.1.1.10	Üst öğrenime yönelik okul tanıtımları ile ilgili yapılan faaliyet sayısı	15	20	22	25	27	30

PG.1.1.11	Üst öğrenime yönelik okul tanıtımları ile ilgili yapılan faaliyetlere katılan öğrenci oranı %	100	100	100	100	100	100
------------------	---	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Çiğdem POLAT Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Kübra ÖZTÜRK Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Merve NAMLI Rehberlik Servisi	Mayıs 2019
1.1.6	Devamsızlık takiplerinin yapılarak okula devamlarının sağlanması	Kübra ÖZTÜRK Rehberlik Servisi	20 Eylül-15 Haziran
1.1.7	Tüm yabancı uyruklu öğrencilerin adaptasyon eğitiminin verilmesi	Refiye KARABABA Arapça Öğretmeni	01 Eylül-20 Eylül
1.1.8	Tüm yabancı uyruklu öğrencilerin Türkçe dil eğitimi programı uygulanması	Çiğdem POLAT Müdür Yardımcısı	01 Eylül-15 Haziran
1.1.09	Üst öğrenime yönelik okul tanıtım sayılarını artırmak	Çiğdem POLAT Müdür Yardımcısı	01 Eylül-15 Haziran

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.10	Tüm öğrencilerin Üst öğrenime yönelik faaliyetlere katılımını sağlamak	Çiğdem POALT Müdür Yardımcısı	01 Eylül-15 Haziran

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2: Sosyal etkinlikleri bir takvimle organize etmek

Okulumuzda yapılan sosyal, kültürel ve sportif faaliyetleri çeşitlendirip bu faaliyetlere katılan öğrenci sayısını arttırmak

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Bursluluk sınavı sonuçlarında burs alan öğrenci oranı %	2,04	3	5	7	9	10
PG.2.1.2	Başarısızlık nedeniyle Sınıf tekrarı yapan öğrenci oranı %	0,51	0,40	0,35	0,30	0,25	0,10
PG.2.1.3	Devamsızlık nedeniyle Sınıf tekrarı yapan öğrenci oranı %	0,21	0,19	0,15	0,10	0,05	0,00
PG.2.1.4	Takdir veya Teşekkür Belgesi alan öğrenci oranı %	74,77	76	78	80	90	95
PG.2.1.5	Öğrencilerin yıl sonu not ortalaması	85,47	86	88	90	91	92
PG.2.1.6	Ulusal ve Uluslararası Bilim Olimpiyatlarına hazırlanan proje sayısı	2	2	2	3	4	5
PG.2.1.7	Ulusal ve Uluslararası Bilim Olimpiyatlarına katılan öğrenci oranı %	1	1	2	3	4	5
PG.2.1.8	Öğretmen başına düşen EBA kullanım süresi (Saat)	2	2,50	2,60	2,70	2,80	3,00
PG.2.1.9	Yürütülen kültürel faaliyet sayısı	80	90	100	110	120	130
PG.2.1.10	Yürütülen kültürel faaliyetlere katılan öğrenci oranı %	65	70	75	80	85	100

PG.2.1.11	Eğitim Amaçlı yapılan gezi sayısı	15	17	19	22	24	25
PG.2.1.12	Eğitim Amaçlı yapılan gezilere katılan öğrenci oranı %	30	35	38	40	50	60
PG.2.1.13	Obezite ve diğer sağlık sorunları konusunda yapılan faaliyet sayısı	4	5	6	7	8	9
PG.2.1.14	Obezite ve diğer sağlık sorunları konusunda yapılan faaliyetlere katılan öğrenci oranı %	62	65	70	75	80	90
PG.2.1.15	Yürütölen sportif faaliyet sayısı	5	7	9	11	13	20
PG.2.1.16	Yürütölen sportif faaliyetlere katılan öğrenci oranı %	50	60	70	80	90	100
PG.2.1.17	Ulusal ve uluslar arası proje sayısı	5	33	40	45	48	50
PG.2.1.18	Her sınıf düzeyinde yabancı dil yıl sonu not ortalaması	63,08	65	66	67	68	70
PG.2.1.19	Yetiştirme ve Destekleme kurs alan (ders) sayısı	12	13	14	15	16	17
PG.2.1.20	Yetiştirme ve Destekleme kurslarına katılan öğrenci oranı %	47	48	49	50	52	55
PG.2.1.21	Sosyal sorumluluk proje sayısı	5	6	8	10	12	15
PG.2.1.22	Sosyal sorumluluk projelerine katılan öğrenci oranı (%)	35	100	100	100	100	100
PG.2.1.23	Ödöl alınan ulusal ve uluslar arası proje sayısı	1	2	3	4	5	6

PG.2.1.24	Özel Eğitim Gerektiren bireylere yönelik faaliyet sayısı	3	4	6	7	8	8
PG.2.1.25	Özel Eğitim Gerektiren bireylere yönelik faaliyetlere katılan öğrenci oranı %	20	25	30	35	40	45
PG.2.1.26	Okul dışında yürütülen faaliyet sayısı	10	15	20	25	30	35
PG.2.1.27	Okul dışında yürütülen faaliyetlere katılan öğrenci oranı %	40	41	40	45	48	50
PG.2.1.28	Hibe veren kurumlara hazırlanan proje sayısı	1	1	2	2	2	2
PG.2.1.29	Hibe almaya hak kazanan proje sayısı	-	-	1	1	2	2
PG.2.1.30	Yürütülen bilimsel faaliyet sayısı	2	4	4	5	5	6
PG.2.1.31	Yürütülen bilimsel faaliyetlerden çıkan ürün sayısı	22	24	25	25	25	25
PG.2.1.32	Yürütülen bilimsel faaliyetlere katılan öğrenci oranı %	50	55	58	60	62	65
PG.2.1.33	Faaliyetlerin düzenlenmesinde iş birliği yapılan kurum/kuruluş sayısı (sayı)	6	7	8	9	10	11
PG.2.1.34	Sınıflara göre yabancı dil yıl sonu not ortalaması	63,08	65	67	68	70	75
PG.2.1.35	Yürütülen sanatsal faaliyet sayısı	5	6	7	8	9	10
PG.2.1.36	Yürütülen sanatsal faaliyetlere katılan öğrenci oranı %	50	55	60	65	70	80

PG.2.1.37	Yükseköğrenim TYT Sınavına giren öğrenci oranı %	91,1	100	100	100	100	100
PG.2.1.38	Ön Lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı %	19	20	20	20	20	20
PG.2.1.39	Lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı %	81	82	84	86	90	90
PG.2.1.40	Yükseköğrenime yerleşen öğrenci oranı (%)	50	60	70	80	90	95
PG.2.1.41	Kariyer günü etkinlik sayısı	5	6	8	10	11	12

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Mevzuata uygun kriterleri olan tüm öğrencilerin Bursluluk sınavlarına katılımını sağlayıp DYK vb.kurslarla burs kazanan öğrenci sayısını artırmak	Mustafa GÜNGÖR Müdür Yardımcısı	15 EYLÜL -15 HAZİRAN
2.1.2	Başarısız öğrencilerin tespit edilip takviye kurs ve derslerle başarılarını yükseltmek	Ümran TAVMAN Türkçe Öğretmeni	15 EKİM-15 HAZİRAN
2.1.3	Tüm yıl öğrencilerin devamsızlıklarının takibi ve aile iletişim kurarak öğrencinin okula devamını sağlayıp devamsız öğrenci sayısını minimize etmek	Kübra ÖZTÜRK Rehberlik Servisi	01 EYLÜL-20 EYLÜL
2.1.4	Dyk vb diğer kurslarla ve öğrenci motivasyonunu yüksek tutarak teşekkür takdir belgesi alan öğrenci sayısını yükseltmek	Mustafa GÜNGÖR Müdür Yardımcısı	15 EYLÜL -15 HAZİRAN
2.1.5	Eğitim-öğretim süresince tüm derslerden etüt ve dyk kurslar ve öğrenci motivasyonunu artırıcı etkinlikler ile yılsonu ortalamalarını yükseltmek	Eyüp AYDIN Tarih Öğretmeni	15 EYLÜL -15 HAZİRAN
2.1.6	Dış paydaşlarla işbirliğini geliştirerek Ulusal ve uluslararası Bilim Olimpiyatlarına hazırlanan proje sayılarını artırmak	Yudum ÇELİK Biyoloji Öğretmeni	15 EYLÜL -15 HAZİRAN
2.1.7	Maddi -manevi ödül ve teşviklerle Bilim Olimpiyatlarına katılan öğrenci sayısını artırmak	Hale DOĞU Fen Bil.Öğrt.	15 EKİM-15 HAZİRAN
2.1.8	İç paydaşları motive ederek teknolojinin son verilerinden istifade etmelerine olanak sağlamak ve eğitim teknolojilerinin kullanım süresini artırmak	İsmet DOĞAN Coğrafya Öğretmeni	15 EKİM-15 HAZİRAN
2.1.9	Mevcut yürütülen sosyo-kültürel faaliyetleri sosyal medyada kullanarak ve öğrencilerin kişisel gelişimine katkı sunacak faaliyet sayılarını artırarak devam ettirmek	A.Mine ÖZTÜRK Coğrafya Öğretmeni	15 EYLÜL -15 HAZİRAN
2.1.10	Sosyo-Kültürel faaliyetlere katılan öğrencileri ödüllendirmek suretiyle diğer öğrenciler üzerinde de	Demet ATİS Müzik Öğretmeni	15 EYLÜL -15 HAZİRAN

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
	motive etkisi oluşturarak tüm öğrencilerin faaliyetlere katılımını sağlamak		

.....

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.1	Eğitim Öğretim yılı içerisinde Değerler eğitimi kapsamında yapılan çalışma sayısı	40	45	50	55	60	65
PG.2.2.2	Eğitim Öğretim yılı içerisinde Değerler eğitimi kapsamında yapılan çalışmalarına katılan öğrenci oranı %	80	100	100	100	100	100
PG.2.2.3	Çalışan memnuniyet oranı	100	100	100	100	100	100
PG.2.2.4	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	7	10	12	14	16	18
PG.2.2.5	Eğitim Öğretim Yılı içerisinde Onur Belgesiyle ödüllendirilen öğrenci oranı %	32,5	35,22	38	39	40	45
PG.2.2.6	Eğitim Öğretim Yılı içerisinde disiplin cezası alan öğrenci oranı %	0,01	0,04	0	0	0	0
PG.2.2.7	Rehber öğretmenler tarafından öğrenci davranışları ilgili yapılan görüşme sayısı	1100	1200	1200	1200	1200	1200
PG.2.2.8	Veli toplantı sayısı	2	2	2	2	3	3
PG.2.2.9	Veli toplantılarına katılan veli oranı %	50	60	70	80	85	100

PG.2.2.10	Velilere yönelik düzenlenen eğitim sayısı	5	10	20	25	30	50
PG.2.2.11	Veli-okul ve öğrencilerle birlikte uygulanan faaliyet sayısı	5	7	9	10	15	20

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Dış paydaşlar ile daha da etkili iletişim ile ülke içinde ve yurtdışındaki sosyal yardım etkinliklerine katılım sağlamak için çalışmalar yapılacaktır.	Çiğdem POLAT Müdür Yardımcısı	15 EKİM-15 HAZİRAN
2.2.2	Değerler eğitimi kapsamında tüm öğrencilerin çalışmalara katılımını sağlamak için çalışmalar yürütülecektir.	Tuğba BARUT Meslek Ders.Öğretmeni	15 EKİM-15 HAZİRAN
2.2.3	İç motivasyonu ve aidiyet duygusunu geliştirerek çalışanların memnuniyet oranını en yüksekte tutmak için çalışmalar yürütülecektir.	Rukiye N.Sultan KALEM Meslek Ders. Öğretmeni	15 EKİM-15 HAZİRAN
2.2.4	Bireysel ve grup çalışmaları ile yıllık kitap okuma oranını her yıl daha ileriye taşımak için çalışmalar yapılacaktır.	Seray ÖZTÜRK Türkçe Öğretmeni	15 EKİM-15 HAZİRAN
2.2.5	Milli - Manevi değerlerini içselleştirmiş ve akademik başarıları ile örnek teşkil edecek profilde Onur Belgesini hak edecek bireyler yetiştirmek için çalışmalar yürütülecektir.	Şadiye YILMAZ Meslek Ders. Öğretmeni	15 EYLÜL -15 HAZİRAN

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.6	Sevgi-Saygı çerçevesinde okul içinde disiplin sorunlarını minimize etmek çalışmaları yapılacaktır.	Zeynep CİNDEMİR Edebiyat Öğretmeni	15 EYLÜL -15 HAZİRAN
2.2.7	Rehberlik servisi tarafından mevcutta yapılan öğrenci davranışlarını görüşme sayılarını artırarak disiplin olaylarının önleme çalışmaları yapılacaktır.	Hübr ÖZTÜRK Rehberlik Servisi	15 EYLÜL -15 HAZİRAN
2.2.8	Velilerdeki okula aidiyet duygusunu geliştirmek ve öğrenci başarısını yükseltmek adına veli desteğini sağlamak için toplantı sayısını artırılacaktır.	Aynur YAZAR Kimya Öğretmeni	15 EKİM-15 HAZİRAN
2.2.9	Veli ve öğrenci memnuniyetini yüksek tutup tüm velilerin toplantılara katılımını sağlanacaktır.	M.Sıdika ÇELİK Matematik Öğretmeni	15 EKİM-15 HAZİRAN
2.2.10	Öğrenci davranış gelişimini ve akademik başarısını yükselmek için Aile ve Veli eğitimi kapsamında velilere yönelik eğitim sayısının artırılacaktır.	Merve NAMLI Rehberlik Servisi	15 EYLÜL -15 HAZİRAN
2.2.11	Öğrencinin akademik başarısını ve okula aidiyet duygusunun sürdürmek ve geliştirmek için okul-veli - öğrenci faaliyetlerinin artırılması hedeflenmekte	Emrullah TOPKAYA Müdür Yardımcısı	15 EYLÜL -15 HAZİRAN

.....

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1. İhtiyaç durumu ve bütçe imkânları doğrultusunda, uygun eğitim ortamları oluşturacak şekilde fiziki kapasiteyi geliştirmek, görev tanımlarına uygun olarak istihdam edilen personelin yeterlilik, donanım ve performansının geliştirildiği yönetim yapısını oluşturmak, Ulusal standartlar çerçevesinde, çoğulcu, katılımcı, şeffaf, hesap verebilir yönetim ve organizasyon yapısını oluşturmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Alanıyla ilgili eğitim alan personelin (kadrolu-kadrosuz) tüm personele oranı %	22	24	26	28	30	35
PG.3.1.2	Yardımcı hizmetler sınıfı personelin (kadrolu-kadrosuz) ihtiyacı karşılanma oranı%	70	80	85	90	95	100
PG.3.1.3	Öğretmen başına düşen hizmetiçi eğitim saat ortalaması	1	1,50	2	2,50	3	3,50
PG.3.1.4	Temel İlköğretim eğitimi almış personel oranı%	5	10	20	30	50	100
PG.3.1.5	Lisansüstü eğitim (Tezli-Tezsiz) yapan öğretmen oranı%	28,30	30	35	37	39	40
PG.3.1.6	Kurumda dil tazminatı alan personel oranı%	5,66	6	6,25	6,50	7,00	7,20
PG.3.1.7	Hizmetiçi Eğitim faaliyetlerine katılan öğretmen oranı%	20	22	24	25	28	30
PG.3.1.8	Uygulanan veli anketleri sonucu veli memnuniyet oranı	82,50	87,22	89	92	92	100
PG.3.1.9	Öğretmenlerin motivasyonunu arttırmaya	1	2	3	4	5	6

	yönelik yapılan faaliyetlerin sayısı						
PG.3.1.10	Öğretmenlerin motivasyonunu arttırmaya yönelik yapılan faaliyetlere katılan öğretmen oranı%	25	35	45	50	70	80
PG.3.1.11	Öğretmenlerin kurumda ortalama çalışma süresi (Yıl)	4	5	6	7	8	10
PG.3.1.12	Yönetici başına düşen hizmetçi eğitim saat sayısı	1,50	2,00	2,50	3,00	3,50	4,00
PG.3.1.13	Lisansüstü eğitim (Tezli-Tezsiz) yapan Yönetici oranı%	20	30	40	50	70	100
PG.3.1.14	Öğrenci memnuniyet oranı	85,10	87,64	89,50	92,20	94,50	96,50
PG.3.1.15	Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler için düzenleme yapılan alan sayısı	5	10	15	20	25	30
PG.3.1.16	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylere yönelik yapılan faaliyet sayısı	5	10	15	20	25	30
PG.3.1.17	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylere yönelik yapılan faaliyetlere katılan öğrenci oranı%	10	15	25	35	40	50
PG.3.1.18	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylere yönelik yapılan faaliyetlere katılan veli oranı%	3	5	7	11	17	25
PG.3.1.19	Çevre güvenliği için yapılan faaliyet sayısı	5	10	15	20	25	30
PG.3.1.20	Çevre güvenliği için yapılan faaliyetlere katılan öğrenci oranı%	15	20	25	30	35	45

PG.3.1.21	Çevre güvenliği için yapılan faaliyetlere katılan veli oranı%	15	20	25	30	35	40
PG.3.1.22	İSG kapsamında yapılan düzenleme sayısı	5	6	7	8	9	10
PG.3.1.23	İSG kapsamında yapılan eğitimlere katılan öğretmen oranı%	100	100	100	100	100	100
PG.3.1.24	Derslik başına düşen öğrenci sayısı	40	38	37	36	35	35
PG.3.1.25	Enerji verimliliğine yönelik yapılan faaliyet sayısı	3	5	6	7	8	9
PG.3.1.26	Okulun gelirlerinin giderleri karşılama oranı	60	70	80	85	95	100
PG.3.1.27	Okul sağlığı ve hijyen konusunda yürütülen faaliyet sayısı	5	6	7	8	9	10
PG.3.1.28	Okul web sitesinde yapılan haber veya duyuru sayısı	100	150	175	185	195	250
PG.3.1.29	Okul web sitesinin ziyaret edilme sayısı	3000	3500	4000	5000	7000	9000
PG.3.1.30	Üniversite, STK, yerel yönetim işbirliği ile düzenlenen eğitim ve çalışmaların sayısı.	5	10	15	25	35	45
PG.3.1.31	Üniversite, STK, yerel yönetim işbirliği ile düzenlenen eğitim ve çalışmalara katılan öğrenci oranı%	20	25	35	45	50	60
PG.3.1.32	Üniversite, STK, yerel yönetim işbirliği ile düzenlenen eğitim ve çalışmalara katılan öğretmen oranı%	5	10	15	25	35	50

PG.3.1.34	Zümre ve kurullarda alınan karar sayısı	15	16	17	19	21	25
PG.3.1.35	Zümre ve kurul kararlarının uygulanma oranı	100	100	100	100	100	100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Tüm iç paydaşlara alanı ile eğitim alabilmesi dış paydaşlarla işbirliği içinde kurs ,seminer ve akademik eğitim planlaması yapılacaktır.	Çiğdem POLAT Müdür Yardımcısı	2019-2023 yılları
3.1.2	Yardımcı personel sayısını artırmak için dış paydaşlarla gerekli çalışmalar planlanacaktır.	Emrullah TOPKAYA Müdür Yardımcısı	Tüm Yıl
3.1.3	Diğer paydaşlar ile işbirliği yapılarak öğretmenlerin hizmetiçi eğitim almaları adına çalışmalar yapılacaktır	Emrullah TOPKAYA Müdür Yardımcısı	5 Yıl
3.1.4	Temel ilk yardım eğitimin tüm personel tarafından alınması için paydaşlarla işbirliği yapılacaktır	Mustafa GÜNGÖR Müdür Yardımcısı	5 Yıl
3.1.5	Öğretmenlerimizin akademik kariyerlerini geliştirmeye devam ettirmek için üniversiteler ile işbirliği için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Çiğdem POLAT Müdür Yardımcısı	5 Yıl
3.1.6	Öğretmenlerin Yabancı Dil öğrenimi için çalışmalar yapılacaktır.	Çiğdem POLAT Müdür Yardımcısı	5 Yıl
3.1.7	Öğretmenler hizmetiçi eğitimlere teşvik edilecektir.	Emrullah TOPKAYA Müdür Yardımcısı	5 Yıl

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.8	Veli anket çalışmaları sürdürülerek veli memnuniyet oranının artırılması için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Özlem URU Matematik Öğretmeni	5 Yıl
3.1.9	Öğretmenlerin motivasyonunu artıracak faaliyetler düzenli olarak yürütülecektir.	Çiğdem POLAT Müdür Yardımcısı	5 Yıl
3.1.10	Öğretmenlerin motivasyonunu yükseltecek faaliyetler düzenli olarak yapılarak katılımcı öğretmen sayısı artırılabacaktır.	Kübra ÖZTÜRK Rehberlik Servisi	5 Yıl
3.1.11	Öğretmenlerin kurumda çalışma sürelerinin uzun tutulması adına aidiyet duygusunu geliştirici çalışmalar yapılacaktır.	Şadiye YILMAZ İHL Meslek Ders.Öğrt.	5 Yıl
3.1.12	Yöneticileri hizmetçi eğitime teşvik edilerek aldıkları eğitim saatinin sayısının artırılması için gerekli planlamalar yapılacaktır.	Emrullah TOPKAYA Müdür Yardımcısı	5 Yıl
3.1.13	Gerekli kolaylıklar sağlanarak Lisansüstü eğitim yapan yönetici sayısı artırılmasına çalışılacaktır.	Mustafa GÜNGÖR Müdür Yardımcısı	5 Yıl
3.1.14	Öğrenci memnuniyetinin en yüksek seviye çıkartabilmek için öğrencilerin katılımı ile çalışmalar planlanacaktır.	Merve NAMLI Rehberlik Servisi	5 Yıl
3.1.15	Bilimsel ,Kültürel,sanatsal ve Sportif faaliyetlerin çeşitliliğini artırmak için çalışmalar yapılacaktır.	Demet ATİS Müzik Öğretmeni	5 Yıl
3.1.16	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireyler için yapılacak faaliyet sayısını artırmak için çalışmalar yapılacaktır.	Merve NAMLI Rehberlik Servisi	5 Yıl
3.1.17	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireyler için yapılacak faaliyetlere katılımcı öğrenci oranını artırmak için çalışmalar yapılacaktır	Merve NAMLI Rehberlik Servisi	5 Yıl
3.1.18	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireyler için yapılacak faaliyetlere veli katılım oranını artırmak için çalışmalar yapılacaktır.	Merve NAMLI Rehberlik Servisi	5 Yıl

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.19	Çevre güvenliği için yapılacak faaliyet sayısını artırmak adına çalışmalar yürütülecektir.	Mustafa GÜNGÖR Müdür Yardımcısı	5 Yıl
3.1.20	Çevre güvenliği için yapılacak faaliyetlere katılacak öğrenci oranını artırmak adına çalışmalar yürütülecektir.	Mustafa GÜNGÖR Müdür Yardımcısı	5 Yıl
3.1.21	Çevre güvenliği için yapılacak faaliyetlere veli katılım oranını artırmak adına çalışmalar yürütülecektir	Mustafa GÜNGÖR Müdür Yardımcısı	5 Yıl
3.1.22	İSG çalışmaları kapsamında yapılan düzenlemeler güncellenerek maksimum seviyeye ulaşmak için çalışmalar yapılacaktır.	Mustafa GÜNGÖR Müdür Yardımcısı	5 Yıl
3.1.23	İSG çalışmaları kapsamında yapılacak eğitimlere katılacak öğretmen oranını maksimum seviyeye tutmak için çalışmalar yapılacaktır.	Mustafa GÜNGÖR Müdür Yardımcısı	5 Yıl
3.1.24	Derslik başına düşen öğrenci sayısını azaltmak için çalışmalar yürütülecektir.	Mustafa GÜNGÖR Müdür Yardımcısı	5 Yıl
3.1.25	Enerji verimliliğini artırmak için iç ve paydaşlarla birlikte çalışmalar yapılacaktır.	Mustafa GÜNGÖR Müdür Yardımcısı	5 Yıl
3.1.26	İç ve dış paydaşlarla okul gelir oranı ile gider oranını dengede tutmak için çalışmalar yapılacaktır.	Çiğdem POLAT Müdür Yardımcısı	5 Yıl
3.1.27	İç ve dış paydaşlarla birlikte okul sağlığı ve hijyen konusunda yürütülen etkinlik sayısı artırılarak öğrencilerin temizlik ve hijyen alışkanlıklarının içselleştirilmesi için çalışmalar yapılacaktır.	Mustafa GÜNGÖR Müdür Yardımcısı	5 Yıl
3.1.28	Okul içi ve okul dışında yapılacak etkinlik-faaliyetler okul web sayfasında yayımlanarak haber ve duyuru sayısının artırılması için çalışmalar yapılacaktır.	Sibel ORHAN Matematik Öğretmeni	5 Yıl

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.29	Okul web sayfasının ziyaret edilme sayısını artırmak için okul web sayfasının tanıtımı etkin şekilde yapılacaktır.	Merve KARACA Bilişim Öğretmeni	5 Yıl
3.1.30	Okulumuzun iç ve dış paydaşları ile yapacağı etkinlik-faaliyet sayısı artırılma çalışmaları yapılacaktır.	Ruhan AYCAN Yabancı Dil Öğretmeni	5 Yıl
3.1.31	Okulumuzun iç ve dış paydaşları ile yapacağı etkinlik-faaliyetlere katılım oranı artırma çalışmaları yapılacaktır.	Nurgül AKIN Yabancı Dil Öğretmeni	5 Yıl
3.1.32	Okulumuzun iç ve dış paydaşları ile yapacağı etkinlik-faaliyetlere öğretmen katılım oranı artırma çalışmaları yapılacaktır	Çiğdem POLAT Müdür Yardımcısı	5 Yıl
3.1.33	Okulumuzun iç ve dış paydaşları ile yapacağı etkinlik-faaliyetlere veli katılım oranı artırma çalışmaları yapılacaktır	Kübra ÖZTÜRK Rehberlik Servisi	5 Yıl
3.1.34	MEB mevzuatı ve Okulun güncel ihtiyaçları çerçevesinde zümre ve kurul karar sayısının artırılması için çalışmalar yapılacaktır.	Emrullah TOPKAYA Müdür Yardımcısı	5 Yıl
3.1.35	MEB mevzuatı ve Okulun güncel ihtiyaçları çerçevesinde alınan zümre ve kurul kararının uygulanma oranını artırmak için çalışmalar yapılacaktır.	Emrullah TOPKAYA Müdür Yardımcısı	5 Yıl

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	4.600	4.680	4.750	4.800	4.900	23730
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	125.000	130.000	135.000	140.000	145.000	675.000
TOPLAM	129.600	134.680	139.750	144.800	149.900	698.750,00

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.